

A Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján állást hirdet adóügyi és kereskedelmi ügyintéző munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű közszolgálati jogviszony 2017.12.31-ig.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős

A munkavégzés helye: Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal, cím: 8251 Zánka, Fő u. 29.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: az adóztatással kapcsolatos feladatok ellátása, így különösen: nyilvántartás; bevallások feldolgozása; adófizetési kötelezettség megállapítása, adókiivetés; befizetések könyvelése; értesítők kiküldése; felhívások kibocsátása; ellenőrzés; behajtás; végrehajtás; ügyfelek fogadása; kereskedelmi és szálláshelyekkel kapcsolatos ügyintézés; iratkezelési feladatok ellátása; a feladatkörét érintő adatszolgáltatási feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A munkakör betöltésének feltételei:

- 29/2012. (III. 7.) Korm. rendeletnek való megfelelés (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól) 3. sz. melléklet 12. pont
- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- 6 hónap próbaidő vállalása

A munkakör betöltésénél előnyt jelent:

- felsőfokú szakirányú végzettség
- ECDL
- német vagy angol nyelv ismerete
- közigazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat előny

A jelentkezés részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 45/2012. (II.20.) Korm. rendelet 8.§-a alapján készített részletes fényképes szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott pályázati/jelentkezési anyagot az elbírálási eljárásban résztvevők megismerhetik
- nyilatkozat arról, hogy a munkakör betöltését megelőzően vagyonnyilatkozatot tesz és a próbaidőt vállalja
- nyilatkozat arról, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény 84-85. §-ban meghatározott összeférhetlenség fennáll-e

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör az elbírálást követően tölthető be.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2015. augusztus 14.

A munkakör betöltésével kapcsolatosan további információt Lukács Ágnes jegyző nyújt a 87/468-019 telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal (8251 Zánka, Fő u. 29.) címére történő megküldésével
- Személyesen: ügyfélfogadási időben Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal (8251 Zánka, Fő u. 29.) Lukács Ágnes jegyzőnél

A jelentkezések elbírálásának módja, rendje:

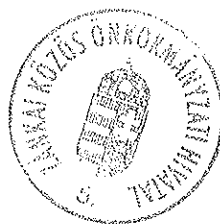
A beérkezett jelentkezés alapján a polgármester egyetértésével a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. A jelentkezők az eredményről az elbírálást követően értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók anyagát postai úton visszaküldjük.

A jelentkezések elbírálásának határideje: 2015. szeptember 10.

Az álláshirdetés további közzétételének helye:

- www.zanka.hu honlapon
- www.monoszlo.hu honlapon
- www.balatonszepezd.hu honlapon
- www.szentantalfa.hu honlapon
- www.balatoncsicsó.hu honlapon
- www.obudavar.hu honlapon
- www.szentjakabfa.hu honlapon
- www.tagyon.hu honlapon
- Zánka, Monoszló, Balatonszepezd, Szentantalfa, Balatoncsicsó, Óbudavár, Szentjakabfa, Tagyon községek hirdetőtábláin

Zánka, 2015. július 21.



Lukács Ágnes
Lukács Ágnes
jegyző h.